

UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
DEPARTAMENTO DE TEORIA E GESTÃO DA INFORMAÇÃO
DISCIPLINAS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO

DISCIPLINA: GESTÃO DE UNIDADES DE INFORMAÇÃO				CÓDIGO: TGI 031	
PROFESSOR HELENA MARIA TARCHI CRIVELLARI			AULAS 6ª Feira: 07:30 -11:10h		
DEPARTAMENTO DTGI			UNIDADE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO		
CARGA HORÁRIA	TEÓRICA	PRÁTICA	TOTAL	CRÉDITOS	
60 H	30H	30H	60H	04	
ANO LETIVO 2013			PERÍODO 6º		
CURSO PARA O QUAL É MINISTRADA MUSEOLOGIA			CLASSIFICAÇÃO OBRIGATÓRIA		

OBJETIVOS:

Favorecer, aos alunos, a discussão sobre as principais funções que configuram a Administração enquanto disciplina do campo das Ciências Sociais Aplicadas, utilizando exemplos sobre museus.

EMENTA:

Unidades e sistemas de informação do ponto de vista organizacional. Processos de tomada de decisão, motivação, criatividade, liderança e comunicação aplicados a unidades de informação. Organização e métodos, administração financeira, administração de recursos humanos, administração de materiais, marketing. Questões na gestão de sistemas de informação.

MÉTODOS DIDÁTICOS:

Aulas expositivas; visitas técnicas; seminários

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1. Unidades e sistemas de informação do ponto de vista organizacional
2. Questões na gestão de sistemas de informação
3. Processos de tomada de decisão
4. Motivação
5. Criatividade
6. Liderança
7. Comunicação
8. Organização e Métodos
9. Administração Financeira
10. Administração de Recursos Humanos
11. Administração de Materiais
12. Marketing

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS:

Bibliografia Básica

CHIAVENATO, Idalberto. **Administração da Produção**. Rio de Janeiro: Elsevier/Campus, 2005.

CHIAVENATO, Idalberto. **Gestão de Pessoas**. Rio de Janeiro: Ed. Campus, 1999.

GITMAN, Lawrence F. **Princípios de administração financeira**. São Paulo: Harper e Row do Brasil, 1997.

GUINCHAT, Claire e MENO, Michel. **Introdução geral às Ciências e técnicas de informação e documentação**. Brasília: MCT/CNPq/IBCT, 1994.

KOTLER, Philip. **Marketing**: edição compacta. São Paulo: Ed. Atlas, 1989.

LACOMBE, Francisco e HEILBORN, Gilberto. **Administração: princípios e tendências**. São Paulo: Saraiva, 2008.

OLIVEIRA, Djalma Pinho. **Sistemas, Organização e métodos**: uma abordagem gerencial. São Paulo, Atlas, 1986.

Bibliografia Complementar

ARAÚJO, Luiz César G. de. **Organização e Métodos: integrando comportamento, estrutura, estratégia e tecnologia**. 2.ed. São Paulo, Atlas, 1986.

BRASIL. Ministério do Trabalho e do Emprego. <http://www.mte.gov.br/cbo>

CHIAVENATO, Idalberto. **Recursos Humanos**. São Paulo: Atlas, 1986.

CURY, Antônio. **Organização e Métodos: uma perspectiva comportamental**. 3.ed., São Paulo: Atlas, 1986.

MEXICO; ARGENTINA. **Lo público y lo privado** en la gestión de museos. México (DF); Buenos Aires: Fondo Nacional de las Artes; Fundación Antorchas, 1999.

MACIEL, Alba Costa e MENDONÇA, Marília A. R. **Bibliotecas como organizações**. Rio de Janeiro: Interciência; Niterói: Intertexto, 2006.

OTTONI, Heloisa Maria. Bases do marketing para unidades de informação. **Ciência da Informação**, Brasília, v.25, n.2, maio/agosto 1996.

SANTOS, Vania Carvalho Rola. **Gestão, informação e comunicação museológica: um estudo comparativo entre pequenos e médios museus brasileiros e franceses**. Tese de Doutorado. PPGCI/ECI/UFMG, 2011.

Disponível em: <http://www.bibliotecadigital.ufmg.br/dspace/handle/1843/ECIC-8SNHWV>

SLACK, Nigel et al. **Administração de Produção**. São Paulo: Ed. Atlas, 1997.

ROUSSEAU, Jean-Yves; COUTURE, Carol. **Os fundamentos da disciplina arquivística**. Lisboa: Dom Quixote, 1998.

TOBELEM, Jean-Michel. Le nouvel âge des musées. Les institutions culturelles au défi de la gestion. Paris: Armand Colin, 2005.

Processo de Avaliação:

- 1º seminário: 30 pontos
- Exercícios: 20 pontos
- Prova: 20 pontos
- Seminário final: 30 pontos

CRONOGRAMA			
Nº	DATA	ATIVIDADE / TEMA	
1	15 março	Unidades e sistemas de informação do ponto de vista organizacional	
2	22	Questões na gestão de sistemas de informação - SIG	
3	05 abril	Processos de tomada de decisão, Motivação,	1º Seminário
4	12	Criatividade, Liderança, Comunicação	
5	19	Organização e Métodos : DEPARTAMENTALIZAÇÃO /ORGANOGRAMA	
6	26	Organização e Métodos Análise de rotinas e fluxogramas	
7	03 maio	O&M	Exercícios
8	10	Administração Financeira*	
9	17	Administração de Recursos Humanos*	
10	24	Administração de Materiais*	
11	07 junho	Marketing*	
12	14	Prova	
13	21	Gestão em museus: pesquisa	
14	28	Gestão em museus: pesquisa	
15	05 julho	Gestão em museu : Seminario final	Seminário

Professor Responsável: Helena Maria Tarchi Crivellari